

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА № 13 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

**Принято:**

на педагогическом совете  
МОУ «Центр развития ребенка № 13  
Советского района Волгограда»  
от «19» 08 2025 № 4

**Введено в действие**

приказом заведующего  
МОУ «Центр развития ребенка № 13  
Советского района Волгограда»  
от «19» 08 2025 № 112



С.В.Скляр

**С учетом мнения:**

Совета МОУ «Центр развития ребенка  
№ 13 Советского района Волгограда»  
протокол № 6 от «19» 08 2025

Председатель Совета

МОУ «Центр развития ребенка №13  
Советского района Волгограда»

*В.Н. Шурова*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете МОУ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации в области образования и подзаконными актами, Уставом МОУ

1.2. Совет МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» - выборный коллегиальный орган управления (далее – Совет МОУ).

1.3. Настоящее Положение о Совете МОУ разработано в целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» (далее - МОУ) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности; расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Совет МОУ создается и действует как высший орган самоуправления МОУ.

1.5. Совет МОУ работает в тесном контакте с руководством и общественными организациями МОУ.

1.6. Решение Совета МОУ, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для заведующего МОУ, работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) МОУ.

**2. Компетенция Совета МОУ.**

- определяет стратегию развития МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда»;

- разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;

- ведает вопросами этики и гласности;

- контролирует расходование средств, являющихся собственностью МОУ «Центр

развития ребенка № 13 Советского района Волгограда»;

-рассматривает и утверждает локальные нормативные акты МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

-заслушивает отчеты МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» и других работников о работе МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» по итогам учебного и финансового года, отчеты о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, вносит предложения по совершенствованию работы администрации и МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» в целом;

-знакомится с итоговыми документами по проверке МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» и содействует выполнению мероприятий по устранению недостатков в его работе;

-участвует в разработке и согласовывает локальные нормативные акты МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда», устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда», показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда»;

- принимает и рекомендует к утверждению Программу развития МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда»;

-обсуждает и вносит свои предложения по вопросу укрепления и развития материально-технической базы МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса;

-содействует созданию здоровых и безопасных условий в МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда»;

-обсуждает и вносит предложения по развитию платных образовательных услуг;

-ходатайствует при наличии оснований перед заведующим МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» о поощрении работников МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» или о принятии к ним мер дисциплинарного взыскания;

-ходатайствует, при наличии оснований, перед органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и другими органами о награждении, премировании и других поощрениях заведующего МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» или о применении к нему мер дисциплинарного воздействия;

-содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда»;

-представляет совместно с заведующим МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» интересы МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях;

-в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

### **3.Порядок формирования Совета МОУ:**

3.1. Совет состоит из представителей работников, родителей (законных представителей) воспитанников, общественности.

3.2. Кандидатуры в члены Совета выдвигаются на соответствующих собраниях коллективов. В Совет могут входить представители органов, осуществляющих управление в сфере образования, представители общественности.

3.3. Формирование Совета происходит путем выдвижения:

- от трудового коллектива - не менее 4 человек (выдвижение оформляется протоколом общего собрания работников). Общее количество членов Совета из числа работников МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» не может превышать одной трети общего числа членов Совета;

- от родителей (законных представителей) воспитанников - по одному представителю от каждой группы (выдвижение оформляется протоколом общего родительского собрания). Работники МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда», дети, которых в нем обучаются, не могут быть выдвинуты в члены Совета в качестве родителей (законных представителей) воспитанников. Общее количество членов Совета, избираемых от родителей (законных представителей) не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета;

- в состав Совета по должности входит заведующий МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда».

3.4. В случае выбытия членов Совета в срок, не превышающий 1 месяца, проводится процедура выдвижения кандидатов педагогическим либо родительским коллективами МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда». В 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов издается приказ заведующего МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» о введении новых кандидатов в состав Совета.

3.5. Общее собрание коллектива МОУ может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

3.6. Состав Совета формируется и утверждается приказом заведующего МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» в 10-тидневный срок после выдвижения кандидатов. В приказе также указывается дата первого заседания Совета.

Срок полномочий Совета один год.

#### **4. Организация работы Совета МОУ.**

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя Совета, заведующего МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» или по требованию не менее 25% членов Совета.

4.2. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

4.3. На первом заседании избираются председатель Совета, секретарь Совета, распределяются обязанности. Заведующий МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» не может быть избран на пост Председателя Совета.

4.4. Члены Совета МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда» выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Совета организует его работу, контролирует выполнение решений Совета, председательствует на заседаниях.

4.6. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.7. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также заведующий МОУ. Совет МОУ избирает из своего состава председателя. Председатель Учредителя в Совете и руководитель МОУ не могут быть избраны председателем Совета МОУ.

4.8. На заседании Совета с правом совещательного голоса могут присутствовать участники образовательного процесса, не являющиеся членами Совета, поставив об этом в известность председателя Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

4.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и в течение 3-х дней после принятия решений доводятся до сведения участников образовательного процесса.

- Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало

не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех работников МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда».

-Решения Совета оформляются протоколом. Протокол подписывает Председатель Совета и Секретарь. Протоколы Совета входят в номенклатуру дел МОУ «Центр развития ребенка № 13 Советского района Волгограда».

4.10. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.11. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.12. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации детского сада, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по детскому саду, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета МОУ участниками образовательного процесса.

4.13. Для осуществления своих функций Совет вправе:

-приглашать на заседания Совета любых работников детского сада, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

-запрашивать и получать от заведующего МОУ информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию детского сада.

## **5. Права и ответственность Совета МОУ**

5.1. Все решения Совета МОУ, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет МОУ имеет следующие права:

- Член Совета МОУ может потребовать обсуждения внепланового вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- Предлагать заведующему МОУ план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- Присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;

- Заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;

- Совместно с заведующим МОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для публикации в средствах

массовой информации.

5.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность за :

- Выполнение плана работы;
- Соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- Компетентность принимаемых решений;
- Развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- Упрочения авторитетности образовательного учреждения.

#### **5. Делопронводство**

1. Ежегодные планы работы Совета МОУ, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

6.2. Протоколы заседаний Совета МОУ, его решения оформляются секретарем, подписывается председателем Совета МОУ и секретарем.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя

6.4. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.

Срок действия данного Положения до замены новым.

Принято, прошнуровано  
исполнено печатью  
Во 5 / 2021 / 1 листах.  
Заведующий Центром развития ребенка №13  
Совошского района Волгограда  
С.В.Скляр